



CÓMO GENERAR UNA ORDEN DE SERVICIO EN EL SICOFARG

- 1- Ingresar al siguiente link: <http://appweb:2095/>
- 2- Dar click en el ícono de la parte superior derecha, luego click en Iniciar Sesión.



- 3- Digitar Usuario y Contraseña, después click en Ingresar.





4- Una vez ingresado, dar click en la parte superior derecha. Luego dar click en Órdenes de Servicio.

The screenshot shows the AYA website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Sobre Nosotros, Junta Administradora, Servicios y Beneficios, Eventos, Noticias, Directorio Telefónico, Calendario de Sesiones, and Sugerencias. Below this is the header with the AYA logo, the text 'INSTITUTO COSTARRICENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS FONDO DE AHORRO, RETIRO Y GARANTÍA', and another AYA logo. The main content area is titled 'Órdenes de Servicio' and contains a table with columns: Número, Cédula, Afiliado, Tipo de servicio, Fecha, Asignada a, and Estado. A dropdown menu is open on the right side of the page, listing various options: Listado de Órdenes, Estado de Cuenta, Histórico de Ahorros, Histórico de Préstamos, Histórico de Utilidades, Órdenes de Servicio (highlighted with a red arrow), Calculadora, and Cerrar Sesión. Another red arrow points to the user profile icon in the top right corner.

5- En Tipo de Servicio, puede seleccionar Crédito, Beneficiarios o Certificaciones, dependiendo de lo que el afiliado requiera.

The screenshot shows a 'Tipo de servicio' dropdown menu. The menu is open, showing the following options: 'Seleccione un ítem' (selected), 'Seleccione un ítem', 'Crédito' (highlighted in blue), 'Beneficiarios', and 'Certificaciones'. To the right of the dropdown menu are two buttons: 'Volver' and 'Aceptar'.

6- Si selecciona Crédito, le aparecerá el tipo de crédito. Puede seleccionar Personal – Flexible, o Vivienda. Después dar click en Aceptar.

The screenshot shows two dropdown menus. The first is 'Tipo de servicio' with 'Crédito' selected. The second is 'Tipo de crédito' with 'Personal - Flexible' selected (highlighted in blue). The other options in the 'Tipo de crédito' menu are 'Personal - Flexible' and 'Vivienda'.



7- Posteriormente seleccionar la Línea de Crédito de su interés, y llenar los datos correspondientes. Después dar click en Aceptar.

Información para el crédito

* Tipo de crédito

Personal - Flexible

Tasa de interés

6,50

Límite de crédito

* Plazo máximo (meses)

144

** Plazo cancelación (meses)

0

* Giro del crédito

Transferencia

* Tipo de garantía

Ahorros

** Línea de crédito

Ahorros - TF

Seleccione una línea de crédito

Compra y Reparación de Vehículo

Ahorros - TF

Especial Para Emergencias

Personal Fiduciario 1 (F1)

Personal Fiduciario 2 (F12)

Personal Fiduciario 3 (F13)

Personal Fiduciario 4 (F14)

Personal Fiduciario 5 (F15)

Escolar

Flexible

8- En seguida le aparecerá un mensaje de Guardar, dar click en Aceptar.



Guardar

¿Está seguro que desea guardar los datos?

Cancelar

Aceptar



9- Si selecciona Beneficiarios, ingresar los datos y el porcentaje correspondiente. Después dar click en Aceptar.

Tipo de servicio

Beneficiarios

Lista de Beneficiarios

Agregar beneficiario

Cédula	Nombre	Parentesco	Porcentaje	Eliminar
--------	--------	------------	------------	----------

* Cédula

Ingrese el campo Cédula.

* Nombre

Ingrese el campo Nombre.

* Parentesco

Ingrese el campo Parentesco.

* Porcentaje

0

Volver

Aceptar

10- Si selecciona Certificaciones, seleccionar la información que requiere. Después dar clic en Aceptar.

Certificaciones

Vivienda

Flexible

Escolar

Flexible hipotecario

Personal

Especial

Saldo acumulado de ahorros

Otros (indicar)

Ingrese el campo Otros (indicar).

Conceptos a certificar

Saldo adeudado para la fecha de certificación

Saldo adeudado para la fecha cancelación

Certificación de giros

Que la operación fue cancelada

* Fecha estimada

16/02/2021

Volver

Aceptar